



STELLENAUSSCHREIBUNG

Zur Unterstützung unserer Personalabteilung suchen wir eine

Personalsachbearbeitung (m/w/d)

ab sofort, Vollzeit (39 Std./ Woche), unbefristet

Ihre Aufgaben

- Sie erstellen selbstständig die Lohn- und Gehaltsabrechnungen für einen definierten Mitarbeitendenkreis.
- Sie sind Ansprechpartner für die Mitarbeitenden Ihres Betreuungsbereiches in allen steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen.
- Sie setzen selbstständig alle personellen Einzelmaßnahmen um und bearbeiten alle anfallenden administrativen Aufgaben wie zum Beispiel das Erstellen von Bescheinigungen.
- Erstellung von spezifischen HR Reportings und Berechnung von Einzelfallhilfen
- Darüber hinaus kommunizieren Sie mit Ämtern, Krankenkassen und Versicherungen.
- Sie bringen Ihre Erfahrungen und Ideen bei der Digitalisierung und Verbesserung der internen Personalprozesse ein.

Warum es sich lohnt, bei uns zu arbeiten

- Attraktive, tarifliche Vergütung und Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame Leistungen (nach Vereinbarung)
- Betriebliche Altersvorsorge
- 10% Mitarbeiterrabatt für viele Produkte in unseren Läden
- Exklusiv-Rabatte bei kooperierenden Unternehmen
- gute Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit tollen Angeboten, z. B. Bezuschussung zum Mitgliedsbeitrag in ausgewählten Fitnessstudios
- Auszahlung von Prämien für die erfolgreiche Anwerbung neuer Kollegen

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und bringen fundierte Erfahrungen in der Gehaltsabrechnung und Personalsachbearbeitung mit.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office und arbeiten sehr gewissenhaft.
- Sie haben Erfahrungen in der Anwendung eines Tarifvertrages, idealerweise TVöD und kennen die für den Personalbereich relevanten gesetzlichen Regelungen.
- Auch in stressigen Zeiten behalten Sie den Überblick und verstehen sich als Dienstleister, der für unsere Fachbereiche die besten Lösungen findet.
- Eine proaktive und lösungsorientierte Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich.

Unser Ziel ist es, den Menschen mit geistiger Behinderung und psychischer Erkrankung ihr Recht auf Teilnahme, Mitwirkung und Mitentscheidung in der Mitte der Gesellschaft zu ermöglichen.

**JETZT
BEWERBEN**
unter Angabe der
Kennziffer

Lebenshilfe
Einrichtungen gGmbH
Personalabteilung
Kennziffer VW15
Kurfürstenstr. 1-3 | 67549 Worms

Bevorzugt per Mail an:
bewerbung@lebenshilfe-worms.de
www.lebenshilfe-worms.de

